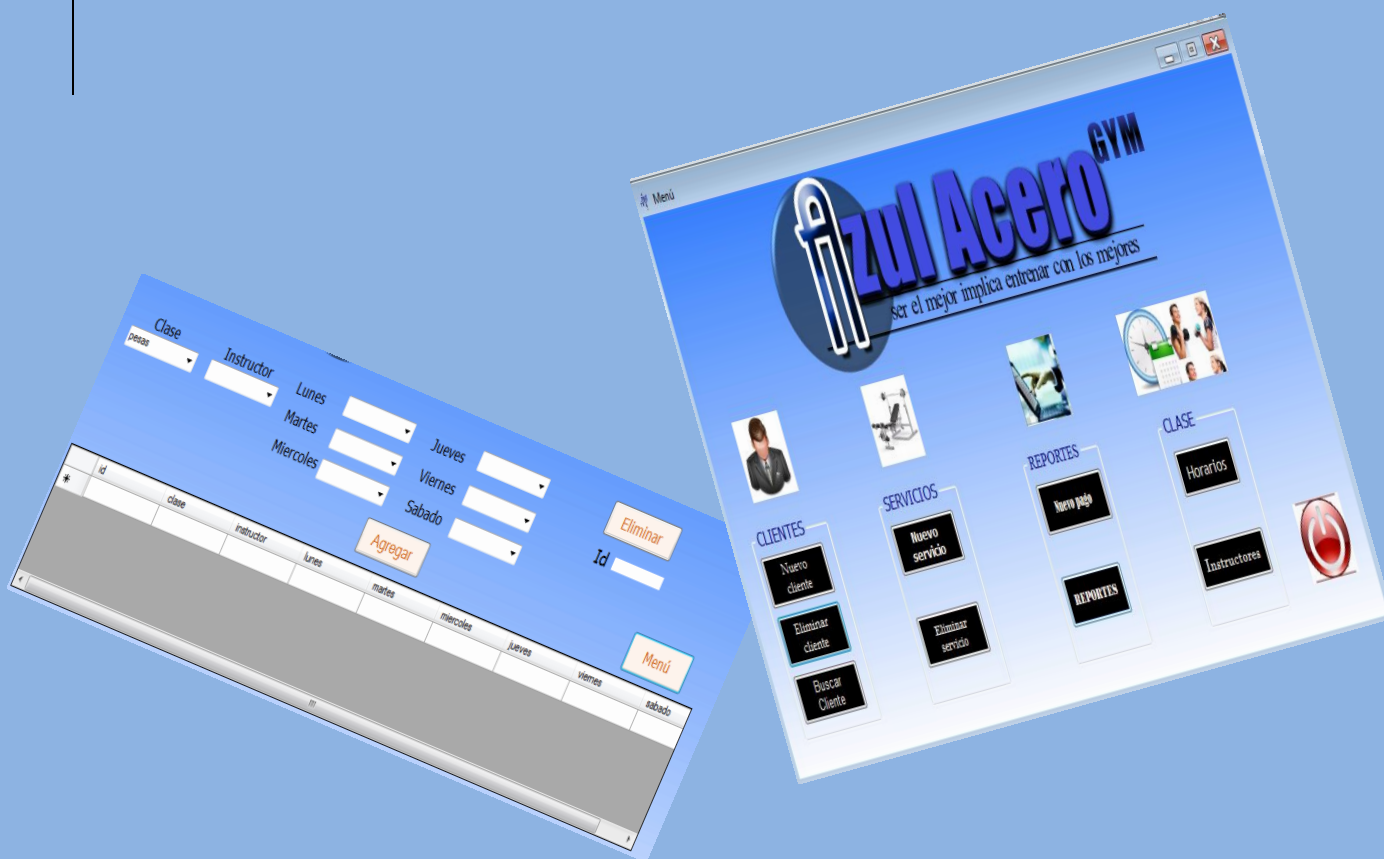


# 2012

## PROSYSTEM

### ADMINISTRACION DEL GIMNASIO AZUL ACERO



## [MANUAL DE USUARIO]

## ÍNDICE

<b>1.- OPCIONES DEL SISTEMA_____</b>	<b>3</b>
<b>2.- CLIENTE_____</b>	<b>4</b>
<b>2.1.- NUEVO CLIENTE_____</b>	<b>5</b>
<b>2.2.- ELIMINAR CLIENTE_____</b>	<b>6</b>
<b>2.3.- BUSCAR_____</b>	<b>7</b>
<b>3.- SERVICIO_____</b>	<b>8</b>
<b>3.1.- NUEVO SERVICIO_____</b>	<b>8</b>
<b>3.2.- ELIMINAR SERVICIO_____</b>	<b>9</b>
<b>4.- REPORTE_____</b>	<b>10</b>
<b>4.1.- NUEVO PAGO_____</b>	<b>10</b>
<b>4.2.- REPORTE_____</b>	<b>12</b>
<b>5.- CLASE_____</b>	<b>13</b>
<b>5.1.- HORARIOS_____</b>	<b>13</b>
<b>5.2.- INSTRUCTORES_____</b>	<b>15</b>

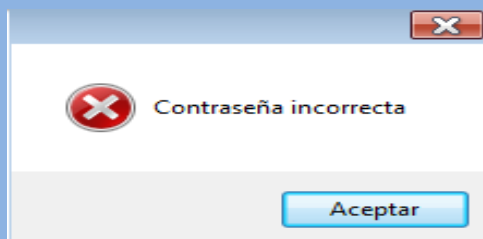
## INICIANDO EL SISTEMA

Para iniciar el sistema debe proporcionar la contraseña asignada (“azulacero”).



Presionar ingresar para continuar.

Si es mal proporcionada la clave de ingreso al sistema observara el siguiente mensaje.



# 1.- OPCIONES DEL SISTEMA

Podrá observar las diversas opciones que el sistema le proporciona.



Clientes, Servicios, Reportes y Clases.

## 2.- CLIENTE

En esta opción del sistema podrá dar de alta, baja o búsqueda de un cliente del gimnasio.

Nuevo cliente

Eliminar a un cliente

Búsqueda de un cliente



## 2.1.- NUEVO CLIENTE

Si selecciona la opción de ALTA a un cliente le aparecerá la siguiente ventana.

**Nuevo cliente**

**DATOS DEL CLIENTE**

jueves , 03 de mayo de 2012

Nombre(s):  Domicilio:

Apellido Paterno:  Teléfono:

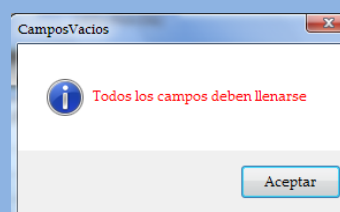
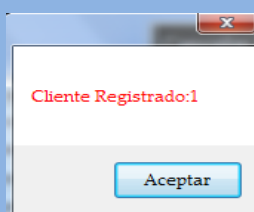
Apellido Materno:  Fecha:   
(Año-Mes-Día)

**Registrar** **Cancelar**

	id_cliente	nombre	apellido_paterno	apellido_materno	domicilio	telefono	fec_inscripcion
▶	60	Mariano	Sanchez	Rincon	calle margaritas c...	6139278	03/05/2012
	59	karina	mendez	corzo	gojolew	657	23/04/2012
	58	ezequiel	garcia	del carpio	calle bellorta # 4...	56789	23/04/2012
	57	paola	lopez y	lopez	centro	6120145	15/05/1990
	56	hemiria	vazquez	gomez	conocido	6789	18/04/2012
	55	lorena	gomez	gomez	residencial el valle	783746384	18/04/2012
	54	martha	lojero	diaz	schipa	63473	18/04/2012
	53	antonio	alfaro	marquez	conocido	27367	18/04/2012
	52	Elias	salazar	perez	col patria nva	782343	18/04/2012
	51	nayeli	martinez	santos	9 rte ote # 45 co...	6423094	18/04/2012

**Pago**  
**Eliminar**  
**Buscar**  
**Ir a Menú**

En la cual podrá registrar un cliente y le pedirá los siguientes datos Nombre(s), Apellido Paterno, Apellido Materno, Domicilio, Teléfono y Fecha de inscripción en el siguiente formato (AAAA-MM-DD) al terminar de llenar los campos tiene que darle clic al botón de registrar y listo el cliente ha sido dado alta satisfactoriamente.



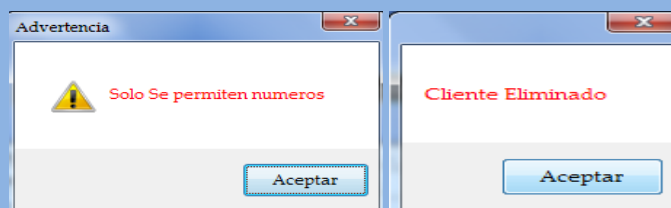
Nota: todos los campos deben ser llenados para poder registrar un cliente caso contrario aparecerá un mensaje de emergencia indicándonos que los datos no se han llenado correctamente.

## 2.2.- ELIMINAR CLIENTE


Al elegir la opción de BAJA encontrara la siguiente pantalla y podrá eliminar un cliente con tan solo proporcionar el id del usuario y darle clic en el botón de eliminar mismo que aparecerá en la pantalla.



	id_cliente	nombre	apellido_paterno	apellido_materno	domicilio	telefono	fec_inscripcion
▶	60	Mariano	Sanchez	Rincon	calle margaritas c...	6139278	03/05/2012
	59	karina	mendez	corzo	rjoiroiew	657	23/04/2012
	58	ezequiel	garcia	del carpio	calle bellorita # 4...	56789	23/04/2012
	57	paola	lopez y	lopez	centro	6120145	15/05/1990
	56	herminia	vazquez	gomez	conocido	6789	18/04/2012
	55	lorena	gomez	gomez	residencial el valle	783746384	18/04/2012
	54	martha	lojero	diaz	achiapa	63473	18/04/2012



**Advertencia**

 Solo Se permiten numeros

Aceptar

**Cliente Eliminado**

Cliente Eliminado

Aceptar

Al eliminar un cliente le aparecerá el mensaje de confirmación y listo, podrá regresar al menú del sistema con el botón de menú o desde la imagen del menú que se le proporciona en esta ventana.

## 2.3.- BUSCAR

En la sesión de buscar podrá proporcionar el nombre del cliente del gimnasio y el sistema arrojará toda la información correspondiente al cliente solicitado.



	id_cliente	nombre	apellido_paterno	apellido_materno	domicilio	telefono	fec_inscripcion
▶	59	karina	mendez	corzo	gjoijroiew	657	23/04/2012
	58	ezequiel	garcia	del carpio	calle bellorita # 4...	56789	23/04/2012
	57	paola	lopez y	lopez	centro	6120145	15/05/1990
	56	herminia	vazquez	gomez	conocido	6789	18/04/2012
	55	lorena	gomez	gomez	residencial el valle	783746384	18/04/2012

Encontrara el nombre, apellidos, domicilio, teléfono y fecha en la que el usuario fue dado de alta en el gimnasio.

## 3.- SERVICIO

En esta opción del sistema podrá dar de alta o eliminar un servicio del gimnasio.

Nuevo servicio

Eliminar servicio



### 3.1.- NUEVO SERVICIO

En este apartado del sistema podrá dar de alta un nuevo servicio que ofrecerá el gimnasio.

El sistema únicamente le pedirá lo siguiente:

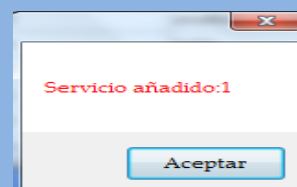
Servicio

Mensualidad

A screenshot of a web form titled 'Nuevo Servicio' for 'Azul Acero GYM'. The form has two input fields: 'Servicio:' and 'Mensualidad \$:'. Two yellow arrows originate from the text 'Servicio' and 'Mensualidad' on the left and point to these input fields. Below the fields are 'Aceptar' and 'Eliminar servicio' buttons. To the right is a table of existing services.

id_servicio	desc_servicio	precio
37	gimnasia ritmica	450
36	prueba	745
34	ballet	500
33	karate	200
32	alterofilia	320
30	aerobica	400
29	afiliacion	240

Cuando los campos hayan sido llenados correctamente procederá a dar de alta al servicio dándole clic al botón de alta y listo aparecerá un mensaje de rectificación y si lo desea puede regresar al menú del sistema.



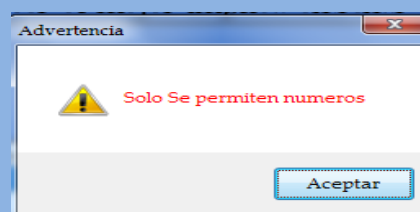
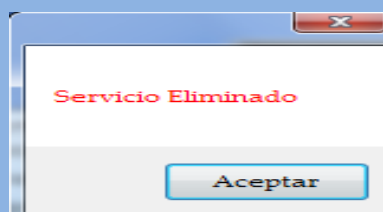


## 3.2.- ELIMINAR SERVICIO

Para poder eliminar un servicio tendrá que proporcionar el id del servicio y colocarlo en la caja de texto que el sistema proporciona y por lo consiguiente tendrá que dar clic en el botón de eliminar.



El sistema arrojará un mensaje de que el servicio ha sido eliminado y si lo desea puede regresar al menú del sistema.



En caso que proporcione una letra en el id del servicio el sistema arrojará una advertencia de que solo se permiten números.

## 4.- REPORTES

En esta parte podrá observar dos opciones que el sistema le ofrece como son nuevo pago y reporte.

Nuevo pago

Usuarios



### 4.1.- NUEVO PAGO

Podrá realizar pagos de los clientes del gimnasio con tan solo el nombre del cliente y el sistema se encargara de arrojar el nombre del usuario.

A screenshot of a web application window titled 'Alta de pagos'. The header features the 'Azul Acero GYM' logo and the slogan 'Ser el mejor implica entrenar con los mejores'. Below the header, there is a date selector showing 'jueves , 03 de mayo de 2012'. The main form includes a 'Nombre:' dropdown menu with 'karina' selected, a 'Servicio:' dropdown menu with 'Pesas' selected, and an 'Agregar' button. To the right is a table with two columns: 'SERVICIOS' and 'PRECIOS'. The table contains one row with an asterisk '\*' in the 'SERVICIOS' column. An 'Aceptar' button is located to the right of the table. At the bottom of the window, there is a 'TOTAL \$' field, 'Pagar' and 'Cancelar' buttons, an 'Imprimir Ticket' button, and a small system tray area with an 'Ir a Menú' link.

Podrá seleccionar los servicios que el cliente desea pagar, los cuales agregara y cobrara, posteriormente podrá visualizar tanto el pago como el recibo de pago del cliente.

Vera en pantalla el mensaje que el pago ha sido realizado correctamente y podrá corroborar en la pantalla de control de pagos.

Alta de pagos

**fizul Acero GYM**  
Ser el mejor implica entrenar con los mejores

jueves , 03 de mayo de 2012

Nombre: ezequiel

Servicio: Pesas

SERVICIOS	PRECIOS
box	300
Pesas	80
*	

TOTAL \$ 380

Así como también podrá imprimir el ticket de pago, el cual le presentamos a continuación.

**fizul Acero GYM**  
Ser el mejor implica entrenar con los mejores

**CLAVE:** 58      **03/05/2012**      **11:01:14p.m.**

**NOMBRE:** ezequiel

**FEC/ INICIO:** 3/5 / 2012

**FEC/ TERMINO:** 3/6 / 2012      **NUM/ PAGO:** 142


<u>SERVICIOS</u>	<u>PRECIOS</u>
box	300
Pesas	80
box	300
Pesas	80
<b>TOTAL</b>	<b>380</b>

## 4.2.- REPORTES

En reportes se podrá observar todos los usuarios con que cuenta el gimnasio y su información, todo esto podrá observarlo mediante la opción que se presenta en el sistema y el cual es llamado “Generar reporte de usuario”.



Reporte que el sistema brindara.



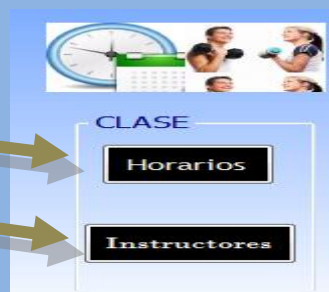
id cliente	nombre	apellido paterno	apellido materno	domicilio	telefono	fec inscripcion
59	karina	mendez	corzo	rjoijroiew	657	23/04/2012 0:00:00
53	antonio	alfaro	marquez	conocido	27367	18/04/2012 0:00:00
52	Elias	salazar	perez	col patria nva	782343	18/04/2012 0:00:00
58	ezequiel	garcia	del carpio	calle bellorita # 43 col shanka	56789	23/04/2012 0:00:00
36	joni	bones	dominic	ayer la vi	98999	18/11/2011 0:00:00
37	de	dede	de	de	12345689	12/12/2011 0:00:00
38	der	de	ede	dedf	121212	10/12/2011 0:00:00
39	ricardo	de souza	do nacemento	las plamas 64	9611234	24/11/2011 0:00:00

## 5.- CLASE

En la parte de clase podrá seleccionar dos cosas una de ellas es horarios y la otra es instructores con el gimnasio cuenta.

Horarios

Instructores



### 5.1.- HORARIOS

En la parte de horarios podrá agregar el instructor que dará la clase, así como también el día y hora en que este podrá impartirla.

Horarios

**Azul Acero GYM**  
Ser el mejor implica entrenar con los mejores

Clase:  Instructor:

Lunes:  Jueves:

Martes:  Viernes:

Miércoles:  Sábado:

Eliminar

Id:

Agregar Cancelar

id	clase	instructor	lunes	martes	miércoles	jueves	viernes	sábado
11	natacion	Andres	11:00-12:00	15:00-16:00	No hay clase	No hay clase	9:00-10:00	No hay cl
10	Yoga	kevin	10:00-11:00	10:00-11:00	No hay clase	No hay clase	No hay clase	7:00-8:00
9	natacion	william	21:00-22:00	No hay clase	21:00-22:00	No hay clase	No hay clase	No hay cl
8	zumba	william	14:00-15:00	No hay clase	No hay clase	No hay clase	14:00-15:00	13:00-14:00
7	Yoga	maria	9:00-10:00	No hay clase	9:00-10:00	No hay clase	9:00-10:00	No hay cl

En la siguiente imagen se muestra un ejemplo de cómo es creado un horario y el cual a su vez puede ser eliminado con tan solo proporcionar el id del horario.

The first screenshot shows the 'Horarios' application interface. At the top is the 'fzul Acero GYM' logo with the tagline 'Ser el mejor implica entrenar con los mejores'. Below the logo are dropdown menus for 'Clase' (set to 'bale modemo') and 'Instructor' (set to 'maria'). To the right, there are input fields for 'Lunes' (9:00-10:00), 'Martes' (8:00-9:00), and 'Miercoles' (6:00-7:00), each with a 'class' dropdown. There are buttons for 'Agregar', 'Eliminar', and 'Id'. A modal dialog box is open in the center with the text 'Horario Agregado:1' and 'Aceptar' button. Below the form is a table of existing schedules.

	id	clase	instructor	lunes	martes	miercoles	jueves	viernes	sabado
	12	atletismo	dennis	10:00-11:00	13:00-14:00	10:00-11:00	No hay clase	No hay clase	No hay cl
	11	natacion	Andres	11:00-12:00	15:00-16:00	No hay clase	No hay clase	9:00-10:00	No hay cl
	10	Yoga	kevin	10:00-11:00	10:00-11:00	No hay clase	No hay clase	No hay clase	7:00-8:00
	9	natacion	william	21:00-22:00	No hay clase	21:00-22:00	No hay clase	No hay clase	No hay cl
	8	zumba	william	14:00-15:00	No hay clase	No hay clase	No hay clase	14:00-15:00	13:00-14:00

The second screenshot shows the same application after a schedule has been deleted. The modal dialog box now displays 'Horario Eliminado' and 'Aceptar'. The 'Id' field now contains the value '14'. The table below shows the updated list of schedules, with the row for id 13 highlighted.

	id	clase	instructor	lunes	martes	miercoles	jueves	viernes	sabado
	13	salsa	william	9:00-10:00	21:00-22:00	No hay clase	19:00-20:00	No hay clase	No hay cl
	12	atletismo	dennis	10:00-11:00	13:00-14:00	10:00-11:00	No hay clase	No hay clase	No hay cl
	11	natacion	Andres	11:00-12:00	15:00-16:00	No hay clase	No hay clase	9:00-10:00	No hay cl
	10	Yoga	kevin	10:00-11:00	10:00-11:00	No hay clase	No hay clase	No hay clase	7:00-8:00
	9	natacion	william	21:00-22:00	No hay clase	21:00-22:00	No hay clase	No hay clase	No hay cl

Si eliminamos un horario aparecerá un mensaje el cual nos dirá que el registro ha sido eliminado correctamente.

## 5.2.- INSTRUCTORES

En la parte de los instructores dará de alta un nuevo instructor del gimnasio.

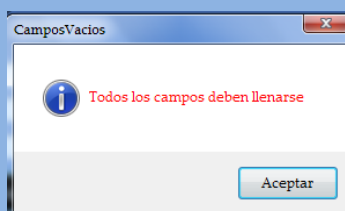
El sistema pedirá nombre. Apellidos, domicilio y teléfono del instructor a dar de alta.



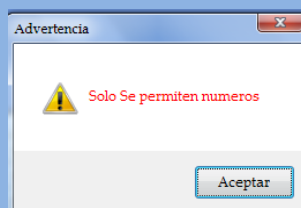
	id_instructor	nombre	apellido_paterno	apellido_materno	direccion	telefono
▶	11	Pablo	gonzalez	castro	los laureles #23	3848394
	10	dennis	de cala	alvarez	Sn petesburgo	657890
	9	kevin	prince	bones	no se	734884
	8	gggre	uguiygyu	uyuyu	uygyu	5678
	7	Andres	palacios	fajardo	chapultepec	67485843

También podrá eliminar un registro con tan solo proporcionar el id y presionar el botón eliminar.

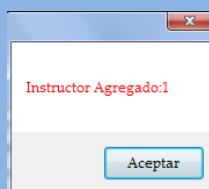
Tambien apareceran diferentes mensajes de advertencia uno de ellos es el siguiente lo cual indica que no se han llenado todos los campos para poder registrar un instructor.



Cuando se estén llenando los campos de teléfono y proporciona letras en esta parte le aparecerá el siguiente mensaje.



Cuando haya registrado un instructor podrá observar el siguiente mensaje de confirmación.



Cuando es eliminado un registro aparecerá el mensaje que el instructor ha sido eliminado.

